



Sembramos sabiduría, cosechamos felicidad

ANEXO 1

PROTOCOLO PARA TRANSPORTE ESCOLAR

El Colegio no cuenta con servicio de transportes escolares. Se establecerán horarios diferenciados de salida para los transportes escolares, evitando la aglomeración de los alumnos(as).

Se recomienda a los Padres y Apoderados(as) que soliciten y exijan a los diferentes prestadores del servicio de transportes todas las medidas de seguridad necesarias para evitar contagios.

El Colegio verificará que los Transportes Escolares cumplan con las siguientes medidas:

- a) Sean limpiados y desinfectados en profundidad y con frecuencia.
- b) Verificar que los vehículos cuenten con adecuada ventilación.
- c) Estudiantes, conductor(a) y acompañante deben viajar con mascarillas.
- d) Lavado de manos antes y después del traslado.
- e) Conductores(as) deben llevar registro diario de estudiantes a bordo del vehículo.

Se informará además a los transportes escolares de las medidas sanitarias tomadas al interior del Colegio.



ANEXO 2

Materiales con los que cuenta el colegio para higiene, aseo, desinfección y sanitización:

- Artículos de Limpieza: Jabón, dispensador de jabón, papel secante en rodillos, dispensador de papel secante en rodillos, paños de limpieza desechables y reutilizables, envases vacíos para realizar diluciones de productos de limpieza y desinfección.
- Productos Desinfectantes: Soluciones de Hipoclorito de Sodio al 5% alcohol Gel, dispensador de Alcohol Gel, Alcohol etílico 70%, Solución de Amonio cuaternario al 0,1% para dilución.
- Artículos de Protección Personal : Mascarillas desechables; guantes desechables y reutilizables, resistentes, impermeables y de manga larga (no quirúrgicos); traje Tyvek para el personal de aseo; pecheras reutilizables para el personal de aseo; botiquín básico: termómetros, gasa esterilizada, apósitos, tijeras, cinta adhesiva, guantes quirúrgicos, mascarillas, alcohol gel, vendas, tela en triángulos para hacer diferentes tipos de vendajes, parches curitas.



ANEXO 3

Horarios de limpieza para cursos de Básica y Media			
Horario	Acción	Detalle	Encargada/o
9:00	Limpieza y desinfección de Baños Damas, Varones y Profesores	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza de superficies - Limpieza de suelos con aspiradora y trapero - Desinfección de superficies por aspersión de hipoclorito de Sodio 	Personal de Limpieza y Mantenición: - Robert Genes - Boce M.
10.30	Ventilación de Salas de Clases y Desinfección Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> - Apertura de ventanas y puertas - Desinfección de superficies con aspersión de hipoclorito de Sodio - Desinfección de artículos electrónicos con alcohol etílico 	Profesoras/es encargadas/os por horario
11.00	Limpieza y desinfección de Baños Damas, Varones y Profesores	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza de superficies - Limpieza de suelos con aspiradora y trapero - Desinfección de superficies por aspersión de hipoclorito de Sodio 	Personal de Limpieza y Mantenición: - Robert Genes - Boce M.
13.00	Limpieza y desinfección de Baños Damas, Varones y Profesores	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza de superficies - Limpieza de suelos con aspiradora y trapero - Desinfección de superficies con aspersión de solución de Amonio Cuaternario 	Personal de Limpieza y Mantenición: - Robert Genes
14.00	Término de la jornada: Limpieza y desinfección de Salas de Clases y Espacios comunitarios	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza de superficies - Limpieza de suelos con aspiradora y trapero - Desinfección de superficies con aspersión de solución de Amonio Cuaternario - Desinfección de artículos electrónicos con alcohol etílico por aspersión 	Personal de Limpieza y Mantenición: - Robert Genes

ANEXO 4

Protocolos y Horarios de limpieza para Preschool			
Horario	Acción	Detalle	Encargada/o
09:15	Limpieza y desinfección de Baños mixtos y de Profesoras	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza de superficies - Limpieza de suelos con aspiradora y trapero - Desinfección de superficies por aspersion de hipoclorito de Sodio 	Personal de Limpieza y Mantenición: - Nelly Arce
10.15	Limpieza y desinfección de Baños mixtos y de Profesoras	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza de superficies - Limpieza de suelos con aspiradora y trapero - Desinfección de superficies por aspersion de hipoclorito de sodio 	Personal de Limpieza y Mantenición: Nelly Arce
10.30	Ventilación de Salas de Clases y Desinfección Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> - Solución para aspersion de hipoclorito de sodio sobre las superficies de la sala de Clases - Desinfección de artículos electrónicos con alcohol etílico en aspersion 	Profesoras/es encargadas/os por horario: Miss Romina Rojas y Miss Clara Ovalle
11.00	Limpieza y desinfección de Baños mixtos y de Profesoras	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza de superficies - Limpieza de suelos con aspiradora y trapero - Desinfección de superficies por aspersion de hipoclorito de Sodio 	Personal de Limpieza y Mantenición: - Nelly Arce
12.00	Limpieza y desinfección de Baños mixtos y Profesores	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza de superficies - Limpieza de suelos con aspiradora y trapero - Desinfección de superficies con aspersion de solución de Amonio Cuaternario 	Personal de Limpieza y Mantenición: - Robert Genes
13.00	Término de la jornada: Limpieza y desinfección de Salas de Clases y Espacios comunitarios	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza de superficies - Limpieza de suelos con aspiradora y trapero - Desinfección de superficies por aspersion de Amonio Cuaternario - Desinfección de artículos electrónicos con alcohol etílico 70% 	Personal de Limpieza y Mantenición: - Nelly Arce

ANEXO 6

PROTOCOLO INICIO DE CLASES

Al inicio de la jornada de clases se tomarán las siguientes acciones de seguridad:

Estudiantes

1. Al inicio de la jornada 8:45 se abrirán las puertas del establecimiento siguiendo el siguiente orden.
 - Puerta 1: 1^a a 6^a Básico dirección pabellón Enseñanza Básica.
 - Puerta 2 : 7^a a IV Medio, dirección pabellón Enseñanza Media.
 - Puerta 3: principal Preschool : Preschool.
2. Al ingreso se tomará la temperatura de cada estudiante que será registrada y se verificará el uso obligatorio de mascarilla a cargo de :
 - Puerta 1 : Miss Sandra Castillo.
 - Puerta 2: Miss Verónica Pino.
 - Puerta 3: principal Preschool : Miss Clarita Ovalle.
3. Se considerará temperatura (t^a) rango normal hasta 37,8° . Salir del rango implica activación de Protocolo Caso Covid .
4. Junto a la toma de temperatura se llevará a los estudiantes al sector de lavado de manos.
5. Posterior a estas acciones preventivas podrán ingresar a las salas de clases.

Docentes

1. El horario de ingreso es a las 8:30 por el sector de secretaría (**PUERTA 4**) con mascarilla obligatoria.
2. Al ingresar se tomará temperatura (t^a). Permitido hasta 37,8°. A continuación se deben aplicar alcohol gel en sus manos.
3. Se procederá a la entrega de guantes y mascarillas para el trabajo del día.
4. Posteriormente deben firmar el libro de asistencia con lápiz azul de propiedad privada. Toda esta acción será dirigida y supervisada por la secretaría del colegio. (quién será la manipuladora del libro)
5. Los docentes ingresarán a la sala de profesores(as) por el acceso pabellón de Enseñanza Media.
6. Durante la permanencia en dicha sala deberán utilizar los puestos designados y sanitizar sus pertenencias cada vez que se retiren de esta sala .
7. Al ingresar a las salas de clases deberán utilizar cotonas y delantales, uso obligatorio de mascarillas y guantes. Él (ella) siempre deberá al interior de las salas supervisar que las medidas de seguridad se cumplan.



ANEXO 7

PROTOCOLO SALIDAS A RECREO Y REINTEGRO A CLASES

El siguiente protocolo rige para los estudiantes y docentes que estarán en clases presenciales.

Estudiantes

1. Todo estudiante antes de la salida a recreo debe guardar sus útiles en la mochila y el docente debe proporcionar desinfectante para dicha acción.
2. Cada estudiante antes de salir de la sala de clase debe rociar sus manos con alcohol gel, la misma acción debe realizar el docente.
3. Antes de salir de la sala el docente debe limpiar todo material manipulado por este.
4. Al salir deben dirigirse al patio designado para los cursos.
5. Al término del recreo , los estudiantes deben obligatoriamente lavarse las manos que se realizará por turnos y ocupando las señales de distanciamiento.
6. Después del lavado de manos deben dirigirse ordenadamente a las salas respectivas.

Docentes

1. Los docentes antes de salir a recreo deberán verificar que los estudiantes cumplan con las medidas de seguridad.
2. Debe dejar la sala con las puertas y ventanas abiertas.
3. El docente debe utilizar útiles personales (plumón, lápices, borrador).
4. Al iniciar el siguiente bloque , el (la) docente debe obligatoriamente lavarse las manos.
5. Antes de comenzar la clase, el docente deberá verificar que todos los estudiantes saniticen sus manos con alcohol gel que estará disponible en cada sala.



ANEXO 8

PROTOCOLO DE SALIDA JORNADA ESCOLAR

Este protocolo rige para los estudiantes y docentes que participen de clases presenciales.

Estudiantes

1. Al término de la jornada escolar cada curso esperará en su sala el turno de salida indicado por inspectoría.
 - puerta 1 : 1^a a 6^a Básico.
 - puerta 2: 7^a Básico a IV Medio.
 - puerta 3 principal preschool : Preschool.
2. Al llegar a la puerta de salida permanecen en la zona demarcada esperando el retiro de sus apoderados(as).

Docentes

1. Debe dejar la sala con las puertas y ventanas abiertas antes de retirarse.
2. El docente debe sanitizar útiles personales (plumón, lápices, borrador) y manilla de sala.
3. El docente si debe ingresar a la sala de profesores(as) antes de retirarse del colegio deberá dejar ordenados los útiles en su casillero y sanitizar el espacio.
4. Es responsabilidad del docente mantener su cotona o delantal higienizado, por lo tanto.
5. Al retirarse debe lavarse las manos y dirigirse al sector de secretaría para firmar el libro de asistencia. Uso del libro de la misma forma que el ingreso.
6. El docente al salir de secretaría desecha guantes y mascarilla utilizada durante la jornada escolar.



ANEXO 9

PROTOCOLO EN CASO COVID-19

En caso de detectar un estudiante o funcionario(a) con sospecha de Covid utilizaremos el presente protocolo del colegio.

Qué se entiende por contacto estrecho según el MINSAL:

Se entenderá por contacto estrecho aquella persona que ha estado en contacto con un caso confirmado con Covid-19, entre 2 días antes del inicio de síntomas y 11 días después del inicio de síntomas del enfermo. En el caso de una persona que no presente síntomas, el contacto deberá haberse producido durante los 11 días siguientes a la toma del examen PCR.

En ambas situaciones mencionadas, para calificar el contacto como estrecho, se deberá cumplir además alguna de las siguientes circunstancias:

- Haber mantenido más de 15 minutos de contacto cara a cara, a menos de un metro, **sin mascarilla**.
- Haber compartido un espacio cerrado por 2 horas o más, **sin mascarilla**, en lugares como oficinas, trabajos, reuniones, colegios, entre otros.
- Haberse trasladado en cualquier medio de transporte cerrado, **sin mascarilla**, a una proximidad menor de un metro con otro ocupante del medio de transporte que esté contagiado.
- Vivir o pernoctar en el mismo hogar o lugares similares a hogar, tales como hostales, internados, instituciones cerradas, hogares de ancianos, hoteles, residencias, entre otros.

Se entiende por transmisibilidad:

- **En Asintomáticos:** la transmisibilidad del virus del COVID-19 se da habitualmente a partir del 5° o 6° día posterior a la exposición de un caso positivo. A partir de ese momento se registra el periodo de mayor contagiosidad, con una duración de seis días. La persona puede no sentir ningún síntoma durante ese periodo, pero igualmente expandir el virus.
- Posterior a ello, se desarrolla la etapa de menor contagio que puede extenderse de 10 a 14 días desde la exposición. Luego de ese lapso la transmisibilidad es prácticamente nula. De ahí que, con el nuevo protocolo vigente, el aislamiento de 14 días desde una exposición es suficiente para ir controlando la cadena de contagio.
- **En cuadros leves:** en este caso el virus es muy transmisible; el contagio se inicia a partir del 4to día luego de la exposición de un caso positivo. Los síntomas se manifiestan por lo general al 6° día después de haber entrado en contacto con un infectado con el virus SARS CoV-2.
- El periodo de mayor transmisibilidad en este caso se extiende hasta siete días posterior al inicio de síntomas. Al cabo de dos semanas el virus no es transmisible. En este grupo también es importante el aislamiento de 14 días para cortar la cadena de contagios.

- **Casos graves:** la persona gravemente enferma con COVID-19 cuenta con un alto nivel de contagiosidad. El inicio del periodo de contagio es similar al registrado en los casos leves.
- Los síntomas se presentan al 6° día de entrar en contacto con un caso positivo. El periodo de transmisión del virus se extiende de 12 a 17 días después del inicio de síntomas. Luego de este lapso la transmisibilidad del virus se reduce o es poco transmisible.
- **Casos críticos:** el periodo de transmisión del virus e inicio de síntomas coinciden con los casos leves y graves.
- La persona en condiciones críticas se encuentra en todo momento con un alto nivel de contagio que se extiende hasta 30 días después de iniciar los síntomas. Ante esta situación, extremar las medidas de protección dentro del entorno cercano del paciente y del personal sanitario es esencial para disminuir el riesgo de transmisión del virus.

Según lo anterior, se establece que:

- En el caso de que un miembro de la comunidad educativa (estudiante, docente, asistente de la educación o equipo directivo) tenga un familiar directo con caso confirmado de COVID-19, debe permanecer en aislamiento por 11 días. El curso mantendrá clases presenciales.
- Si un estudiante confirma caso de COVID-19 con PCR positivo, habiendo asistido al establecimiento educacional en proceso de transmisibilidad, no se suspenderán las clases presenciales del curso y se informará inmediatamente, quedando a voluntad de los padres o madres de los (las) estudiantes dicha asistencia. En tanto, el profesor estará en su sala para realizar las clases presenciales y también remotas.
- Si se confirman dos o más casos de estudiantes contagiados del mismo curso, habiendo asistido al establecimiento educacional en periodo de transmisibilidad, se suspenderán las clases presenciales de dicho curso por 11 días como medida preventiva.
- Si un docente, asistente de la educación o miembro directivo confirma un caso, también se suspenderá el trabajo presencial para el (la) afectado(a) por 11 días desde la fecha de la aparición de síntomas. Solo podrá volver acreditando PCR negativo.

En lo específico se realizarán las siguientes acciones:

1. Si el caso de sospecha COVID es al inicio de la jornada. El (La) estudiante se devolverá inmediatamente con su apoderado(a), quien deberá hacer cumplir el protocolo del MINSAL
2. Si el caso de sospecha COVID se da en el transcurso de la jornada, el estudiante o el (la) funcionario(a) será trasladado a enfermería del colegio. Será supervisado por el Coordinador de Convivencia Escolar, Mr. Jorge Olivera.
3. Se procederá a informar a las familias del estudiante o funcionario(a) a través de secretaría.